

REPUBLIKA HRVATSKA
OSNOVNA ŠKOLA JOSIPA MATOŠA
VUKOVAR
Petra Preradovića 40
OIB: 76776854248

U Vukovaru, 30. rujna 2024. godine

ZAKLJUČCI

sa 44. sjednice Školskog odbora Osnovne škole Josipa Matoša,
Vukovar održane Vukovar održane dana 30. rujna 2024. godine u 8,30 sati
(na temelju Zapisnika KLASA: 007-04/24-02/37, URBROJ: 2196-1-8-01-24-01)

Četrdesetičetvrtoj sjednici Školskog odbora prisustvuju 4 člana Školskog odbora i to: iz reda roditelja gđa Tatjana Romić, iz reda učitelja i stručnih suradnika gđa Mirna Marijanović i gđa Matea Vukas, te gđa Mira Čolović iz Skupa radnika OŠ Josipa Matoša. Opravdano odsutni član Školskog odbora su gđa Marijana Cvitković, gđa Ivana Radoš i gđin Bruno Marić. Ostali prisutni: ravnateljica gđa Mirela Szabo.

Dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika sa 43. sjednice Školskog odbora (elektronska, održana 13. rujna 2024. godine)
2. Davanje suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa:

1. **VODITELJ RAČUNOVODSTVA U ŠKOLI 1** - na neodređeno, nepuno radno vrijeme;
20 sati tjedno
(1 izvršitelj/ica)

Uvjeti za radno mjesto Natječaja:

Uz opće uvjete za zasnivanje radnog odnosa propisane Zakonom o radu (Narodne novine br. 93/14, 127/17., 98/19., 151/22., 46/23 i 64/23) moraju biti zadovoljeni i posebni uvjeti za zasnivanje radnog odnosa propisani u članku 105. stavcima 1. i 2. te članku 106. Zakona.

Uvjeti za obavljanje poslova voditelja računovodstva u školi 1 propisani su člankom 9. Pravilnika o radu (KLASA:011-03/24-02/07, URBROJ:2196-1-8-01-24-01 od 02. travnja 2024. godine) i Pravilnika o izmjeni pravilnika o radu (KLASA:011-03/24-02/09,URBROJ.2196-1-8-01-24-01 od 30. kolovoza 2024. godine.

Voditelj računovodstva u školi 1 obavlja poslove voditelja računovodstva.

Uvjeti za obavljanje poslova voditelja računovodstva u školi su: završen sveučilišni diplomski studij ekonomije odnosno sveučilišni integrirani-prijediplomski i diplomski studij ekonomije odnosno stručni diplomski studij ekonomije odnosno visoka stručna sprema ekonomske struke stečena prema ranijim propisima i godina dana radnog iskustva na poslovima proračunskog računovodstva.

Opis poslova:

Voditelj računovodstva u školi 1 obavlja poslove voditelja računovodstva te ostale poslove sukladno odredbama Pravilnika o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u osnovnoj školi (Narodne novine br. 40/14) i Godišnjem planu i programu rada školske ustanove.

3. Razno

Ad 1) Zaključak: Jednoglasno je usvojen Zapisnik sa 43. sjednice Školskog odbora održane elektronski 13. rujna 2024. godine.

Mira Čolović



Matea Vukas

Ad 2) Zaključak: Ravnateljica predlaže: Mateja Jurkovića, mag. oec. (magistar poslovne ekonomije) iz Vinkovaca, sa radnim iskustvom u proračunskom računovodstvu.
Članovi Školskog odbora OŠ Josipa Matoša, Vukovar, za predloženog kandidata Mateja Jurkovića dali su prethodnu suglasnost za sklapanje novog ugovora o radu od 01.10.2024. godine na neodređeno, nepuno radno vrijeme od 20 sati tjedno za radno mjesto Voditelj računovodstva u školi 1.

Ad 3) Zaključak: Pod točkom Razno ravnateljica gđa Mirela Szabo informirala je članove Školskog odbora o Zapisniku o nadzoru prosvjetne inspekcije MZOM, Područne službe prosvjetne inspekcije Osijek, obavljenom 02. rujna 2024. godine. Inspeksijski nadzor je pokrenut radi podneska kojim se ukazuje na vršnjačko nasilje.

Zaključak Zapisnika je: Inspeksijskim nadzorom nisu utvrđene povrede propisa te nema elemenata za poduzimanje mjera prema Zakonu o prosvjetnoj inspekciji.

Sjednica Školskog odbora završena je u 8,50 sati.

Zapisnik vodila tajnica:
Mira Čolović

Mira Čolović



Predsjednica Školskog odbora:
Matea Vukas, mag. rehab. educ.

Matea Vukas